



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova ulica 1, 1000 Ljubljana

t: 01 306 44 40

glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Številka: 430-2103/2025-5

Oznaka JN: 7560-25-210057

Datum: 09 -10- 2025

JAVNI RAZPIS
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO ODPRTEM POSTOPKU

**DOKUMENTA V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA**

Skupno javno naročilo za poslovni najem službenih vozil

(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»skupno javno naročilo za poslovni najem službenih vozil«



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Naročnik je Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, DDV ID: SI67593321, matična številka 5874025000

in v nadaljevanju naveden naročnik, ki je s pooblastilom, izdanim na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3), za izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana:

Zavod za oskrbo na domu Ljubljana, Poljanska cesta 97, 1000 Ljubljana, davčna številka 79470408, matična številka 1710923000.

V nadaljevanju se za oba naročnika in pooblaščenca, ki sodelujeta v postopku oddaje javnega naročila, uporablja izraz naročnik.

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. V kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci, mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V nadaljevanju se za gospodarski subjekt uporablja izraz ponudnik.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **29. 10. 2025 do 10.00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi.</p> <p>Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 2	Predračun	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p> <p>Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah.</p> <p>Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo spreminjati opisa vrste blaga, ocenjene količine in enote mere.</p> <p>Sestavni del ponudbene dokumentacije je izpolnjen Predračun v .pdf formatu (priloga 2).</p> <p>Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbe, ki bodo vsebovale ponudbene cene storitev z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.</p> <p>Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere.</p> <p>Ponudbena cena mora vsebovati poslovni najem vozil, vse dajatve, davke, takse, trošarine ter morebitne carine.</p> <p>Ponudnik v sistem e-JN, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>Ponudnik izpolni obrazec Predračun (Priloga 2) in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.</p> <p>V primeru razhajanj v skupnih ponudbenih vrednostih za ocenjeno količino z DDV v obrazcu Predračun in obrazcu Popis blaga, se kot veljavni štejejo podatki, navedeni v obrazcu Popis blaga.</p>
PRILOGA 2/1, 2/2 in 2/3	Tehnična dokumentacija	<p>Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponudbeni predračun (priloga 2/1) - Tehnična specifikacija (priloga 2/2) - Tehnična dokumentacija proizvajalca iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika (priloga 2/3)

		<p>- Izjava ponudnika, da bo najkasneje ob podpisu primopredajnega zapisnika najemniku izročil potrdilo o homologaciji (priloga 2/4)</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokazila naloži pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 3	ESPD obrazec	<p>Izpolnjen in potrjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo kot predhodni dokaz ponudnika, da ta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, - izpolnjuje pogoje za sodelovanje, opredeljene v 76. členu ZJN-3 in skladne z razpisno dokumentacijo. <p>Hkrati zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva z razpisno dokumentacijo.</p> <p>Ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in za katere je, skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, mogoče uveljavljati popravni mehanizem, v ESPD obrazcu pri konkretnem razlogu za izključitev označi DA in izpolni polja s podatki, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD obrazec.</p> <p>S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.</p> <p>Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.</p> <p>Navedbe v ESPD morajo biti veljavne.</p> <p>Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz III. poglavja razpisne dokumentacije, ki odražajo dejansko stanje, predloži tudi sam. V vsakem primeru si naročnik pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predložitve dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>Ponudnik naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) uvozi na spletni strani (http://ejn.gov.si/espd) in v njega neposredno vnese podatke.</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«. ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan izpolnjen ESPD v xml. obliki ali</p>

		<p>nepodpisan izpolnjen ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
PRILOGA 4	<p>Reference (4/1)</p> <p>Referenčna potrdila naročnikov (4/2)</p>	<p>Ponudnik v ponudbi predloži izpolnjen obrazec reference (priloga 4/1) ter potrjena referenčna potrdila naročnikov (priloga 4/2).</p> <p>Ponudnik izpolnjeno referenčno listo in s strani naročnikov potrjena referenčna potrdila v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 5	<p>Specificirana ponudba zavarovalnice (priloga 5)</p>	<p>Ponudnik v ponudbi predloži specificirano ponudbo zavarovalnice (vzorec zavarovalne police, potrdila o zavarovanju avtomobilske odgovornosti, obračun premij in vse, v polici navedene pogoje ter obrazce za uveljavljanje zavarovanj.</p> <p>Ponudnik dokazilo naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 6	<p>Udeležba podizvajalcev</p>	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi v primeru, da v ponudbi nastopa s podizvajalci.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p> <p>Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 7	<p>Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo</p>	<p>Ponudnik predloži zahtevo oz. soglasje podizvajalca, če z njim nastopa v ponudbi.</p> <p>Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži oz. ne izpolni.</p> <p>Ponudnik s strani podizvajalcev izpolnjene, žigosane in podpisane dokumente v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 8	<p>Skupna ponudba</p>	<p>Ponudnik v skupni ponudbi predloži ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana v prilogi 9.</p> <p>Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 13 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«</p>
PRILOGA 9	<p>Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom</p>	<p>Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>

PRILOGA B/1	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Ponudnik predloži po sklenitvi pogodbe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in vsebini priloženega vzorca.
--------------------	---	--

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 5 mesecev od datuma za prejem ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

Tehnično dokumentacijo lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Obrazci, ki jih je potrebno izpolniti, morajo biti, v kolikor so izpolnjeni ročno, napisani čitljivo. Morebitni popravki morajo biti označeni z inicialkami osebe, ki je obrazec potrjevala.

Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

9. Oddaja ponudb po sklopih

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali več sklopov, ki so predmet javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika. Ponudnik v obrazcu ESPD navede, na katere sklope se prijavlja.

10. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

11. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

12. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije

V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),

- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 8.

13. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v ESPD obrazcu navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- ESPD obrazec (Priloga 3),
- obrazec Udeležba podizvajalcev (Priloga 6),
- obrazec Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 7),
- obrazec Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 9).

Izbrani ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil dobavitelja najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

14. Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: Ponudniki (v nadaljevanju: navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 11. 11. 2025 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

15. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo kot predložena ponudba ponudnika obravnavana zadnja oddana ponudba.

Po poteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

16. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **11. 11. 2025** in se bo izvedlo **ob 14:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudniku vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

17. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

18. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali predložena pojasnila in dokazila niso skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

20. Pogodba

Pogodbe za posamezen sklop, bo z izbranim ponudnikom, ki bo v celoti izpolnjeval pogoje in bo najugodnejši glede na določena merila v razpisni dokumentaciji, sklenil posamezni naročnik.

21. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba,

ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN, pri pooblaščenцу naročnika, Mestni občini Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN VKLJUČEVANJE OKOLJSKIH VIDIKOV, SKLADNIH Z UREDBO O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Predmet tega razpisa je izbira najugodnejšega izvajalca za poslovni najem službenih vozil. Ponudnik mora ponuditi poslovni najem za vsa navedena vozila. Ponujena vozila morajo biti nova. Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

- Sklop 1: protokolarno vozilo (1 vozilo)
- Sklop 2: gospodarska vozila – večnamenska vozila za prevoz tovora in oseb (3 vozila)
- Sklop 3: vozilo na bencinski pogon (1 vozilo).

1. VSEBINA POSLOVNEGA NAJEMA

Vsebina poslovnega najema – obseg storitev vključenih v ponudbo poslovnega najema:

- financiranje vozila – brez pologa
- administrativni/manipulativni stroški
- stroški registracije vozila
- vzdrževanje (redni vzdrževalni servisi vključno z materialom in potrošnim materialom);
- poškodovano (totalka) vozilo se nadomesti z novim ekvivalentnim vozilom
- odtujeno vozilo se nadomesti z novim ekvivalentnim vozilom
- neomejeno število vseh mehanskih popravil v neomejeni vrednosti, sestavnih delov in opreme vozil vgrajenih serijsko ali dodatno, kot so zahtevani v opisu posameznega sklopa vozil
- servis pnevmatik: letne in zimske pnevmatike, sezonsko skladiščenje pnevmatik, stroški premontaže in centriranja, popravila (injektiranje), oziroma zamenjava pnevmatike, če popravilo ni mogoče
- vsa vozila morajo biti opremljena z novimi pnevmatikami premium razreda
- ob iztrošenosti ali poškodbi pnevmatik, morajo biti zamenjane z novimi premium znamke, ki pa ne smejo biti starejše od 26 tednov (DOT oznaka), izvor le teh pa mora biti iz držav članic EU
- nadomestno vozilo – uporaba nadomestnega vozila, kadar je vožnja onemogočena zaradi nesreče, mehanske okvare, kraje, rednega vzdrževanja, požara; nadomestno vozilo mora biti istega razreda, ni pa potrebno da ima nadomestno vozilo za Mestno redarstvo predpripravo za montažo digitalne TETRA naprave;
- 24 urna pomoč na cesti v Sloveniji in tujini – vsebovati mora vleko vozila, dostavo nadomestnih delov, hotelsko nastanitev v času popravila oz. zagotovitev nadomestnega vozila za prevoz poti domov
- Vsa vozila morajo biti opremljena z integriranim ali dodatno nameščenim navigacijskim sistemom in prednaloženo karto celotne Evrope, z doživljensko (celotno obdobje najema) brezplačno posodobitvijo oz. nadgradnjo
- urejanje škodnih primerov
- analize v elektronski obliki
 - o podatki o stanju vozil,
 - o spremljanje najemnih pogodb,
 - o kilometrino,
 - o ostalo po željah naročnika
- klicni center voznikom – za naročanje nadomestnih vozil, servisnih pregledov, menjavo pnevmatik.....)
- tehnični pregled
- zavarovanje
- nadomestilo za uporabo cest
- letna vinjeta ali plačilo cestninjenja ob spremembi sistema
- obvezna oprema, katero je potrebno zamenjati po preteku roka uporabe
- zelena karta
- dostava vozil na sedež najemnika (najemodajalec bo moral za vsako vozilo predložiti dva ključa),

V poslovni najem NI zajeta cena goriva.

2. AVTOMOBILSKO ZAVAROVANJE

Izvajalec mora k ponudbi predložiti specifičirano ponudbo zavarovalnice (vzorec zavarovalne police, potrdila o zavarovanju avtomobilske odgovornosti, obračun premij in vse, v polici navedene pogoje ter obrazce za uveljavljanje zavarovanj).

Zavarovalna (ponudbena) premija mora biti fiksna, (enaka) za celotno zavarovalno obdobje oziroma obdobje poslovnega najema. V celotnem zavarovalnem obdobju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja (bonus/malus) na premijo. V zavarovanje morajo biti vključene vse povečane nevarnosti, ki jih predvidevajo navedeni pogoji in premijski cenik zavarovatelja. V primeru prijave/odjave vozila se obračuna premija po načinu "pro rata temporis". Zavarovalnica mora soglašati, da ima zavarovanec v celotnem zavarovalnem obdobju pravico, da lahko v primeru nastopa okoliščin, ki jih v času pogodbe ni bilo mogoče predvideti, v primeru višje sile in v primeru sprememb v sistemu ocenjevanja tveganja, v skladu z določili obligacijskega zakonika, ustrezno spremeniti predmet zavarovanja, zavarovane nevarnosti, način zavarovanja ali zavarovalno vsoto.

Zavarovanje avtomobilske odgovornosti

Po zakonu določene zavarovalne vsote povečane za 100 %.

Pri zavarovanju avtomobilske odgovornosti (AO) se upoštevajo veljavni pogoji zavarovalnice za predmetno zavarovanje, v kolikor niso v nasprotju z veljavnim zakonom, ki ureja obvezno zavarovanje v prometu.

Zelene karte se izdajajo zavarovancu za posamezno vozilo brezplačno.

AO – PLUS zavarovanje

Pomeni zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb z zavarovalno vsoto 100.000 EUR za vsak posamezen škodni primer in velja za vse vrste motornih vozil, razen za priključna vozila. V primeru smrti zavarovanca zaradi uporabe motornega vozila (vključno prometne nesreče) zavarovalnica povrne njegovim svojcem škodo zaradi smrti.

Avtomobilsko kasko zavarovanje

Znesek odbitne franšize znaša 1% od nabavne vrednosti novega vozila, ki se določi na dan obračuna škode. Odbitna franšiza se upošteva samo pri nevarnosti prometne nesreče in padca ali udarca kakega predmeta.

Polno oziroma osnovno zavarovanje avtomobilskega kaska, v katerega je vključena tudi kraja vozila in sestavnih delov, krije škode zaradi uničenja, poškodovanja ali izginitve zavarovanih stvari in sicer zaradi:

- prometne nesreče, kot so na primer prevrnitev, trčenje, udarec, zdrs, strmoglavljenje in podobno;
- padca ali udarca kakega predmeta;
- požara;

Zavarovanje ne krije škode na električni instalaciji, ki nastane zaradi pregoretega električne instalacije na vozilu, razen če se je razvil požar;

- nenadnega zunanjskega toplotnega ali kemičnega delovanja;
- strele;
- eksplozije, razen jedrske eksplozije;
- viharja;
- toče;
- snežnega plaz;
- padca zračnega vozila;
- manifestacije in demonstracije;
- zlonamernih ali objestnih dejanj tretjih oseb;
- poškodovanja tapeciranih delov vozila ob nudenju pomoči osebam, poškodovanim v prometni nesreči ali na kak drug način;
- namernega poškodovanja zavarovanih stvari, če gre za preprečitev večje škode na zavarovani ali drugi stvari ali ljudeh;
- poplave, hudourniških ali visokih voda;
- zemeljski plaz in stroški za reševanje vozila
- potres.

Delno kasko zavarovanje (brez franšize) zavarovanje vseh motornih vozil predmetnega poslovnega najema, pred naslednjimi nevarnostmi:

- kombinacija - kritje škode pomoči pri okvari, poškodbi ali reševanju vozila in potnikov, kot tudi zavarovanje maksimalne avtomobilske asistence - zavarovalno kritje, ki ga zavarovalnica nudi na trgu;
- kombinacija - krije škode razbitja stekla in povzročeno škoda od divjadi ali domače živali (vključite kritje poškodb svetlobnih teles in ogledal);
- kombinacija - krije poškodbe na parkirišču po neznanem vozilu in snežne tvorbe;
- kombinacija - krije škodo za vsa motorna vozila in sestavne dele (vključen DDV) zaradi tatvine, velike tatvine, ropa, roparske tatvine in odvzema motornega vozila. Krita je tudi škoda, ki je posledica prometne nesreče ali pogonske okvare, nastale po kateremkoli izvršenem dejanju iz prejšnjega stavka. Šteje se, da je vozilo izginilo, če ga ne najdejo v tridesetih (30) dneh od dneva, ko je bilo izginotje prijavljeno policiji.

Zavarovanje dodatne opreme:

Vrednost vse dodatne opreme (npr. raznih nalepk, označb, dodatnih luči,...), vključno z nadgradnjo na vozilih, ki je bila nabavljena ob nabavi vozila, se prišteje k vrednosti vozila in je vključena v zavarovanje vrednosti vozila.

Prenosno opremo in rezervne dele ter vzorce blaga, ki jih zavarovanec naknadno dokupi, se zavaruje na podlagi taksativnega seznama. Navedeno se zavaruje v vseh vozilih, ki jih prijavi v zavarovanje zavarovanec. Morebitna dodatna oprema, ki ni vključena v razpisni dokumentaciji ali pri nabavi vozila v vrednost vozila, in rezervni deli ter vzorci trgovskega blaga se zavarujejo po seznamu na I. riziko s premijsko stopnjo: _____%.

Zavarovanje krije stroške prodaje vozila, uničenega (tehnična ali ekonomska totalna škoda) zaradi nevarnosti polnega ali delnega (kombinacije) avtomobilskega kaska. Zavarovancu se izplača razlika med tržno vrednostjo vozila pred nesrečo in izplačano zavarovalnino (tehnična ali ekonomska totalna škoda). Uničeno vozilo zavarovanec prepusti zavarovalnici in po navodilih zavarovalnice sodeluje pri vseh upravnih postopkih, ki so potrebni v posameznem primeru.

V zavarovanje je vključeno doplačilo za odkup izključitve zavarovalnega kritja zaradi vožnje pod vplivom prepovedanih substanc na službenih vožnjah za vsa vozila. Zavarovalnica pa ima v tem primeru od voznika pravico uveljavljati povračilo, vendar največ v znesku 13.500,00 EUR.

O izboru izvajalca, načinu popravila in nadomestnih delov odloča zavarovanec.

Avtomobilsko nezgodno zavarovanje

Za voznika in sopotnike po številu registriranih mest z naslednjimi zavarovalnimi vsotami:

- za nezgodno smrt	50.000 €
- za nezgodno trajno invalidnost	100.000 €

3. ROK DOSTAVE VOZIL

Izbrani ponudnik bo dolžan dostaviti vozila v roku:

- Sklop 1: do 7 mesecev od dneva veljavnosti pogodbe;
- Sklop 2: do 7 mesecev od dneva veljavnosti pogodbe;
- Sklop 3: do 7 mesece od dneva veljavnosti pogodbe.

4. CENA IN NAČIN PLAČILA

Oblikovanje cene

Za poslovni najem vozil mora biti cena izražena v € do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Ponudbena cena mora biti specificirana po elementih, ki jih predvideva priložena specifikacija skupne pogodbene cene. Iz specifikacije morajo biti razvidne vse postavke, ki jih cena zajema:

- ponudbena cena za mesečni najem (v ceno mora biti vključene vse zahteve iz poglavja II. razpisne dokumentacije)
- ponudbena cena za vsak presežen kilometer nad pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema
- povračilo cene za vsak kilometer pod pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema.

Limit prevoženih kilometrov (vsak presežen kilometer nad letnim limitom in vsak kilometer pod letnim limitom) se obračuna enkrat in sicer po koncu najema v skladu s ponudbo.

Ponudbena cena mora vsebovati vse dajatve, davke, takse, trošarine ter morebitne carine.

Cena mora fiksna za čas veljavnosti pogodbe.

Način plačila

Naročnik bo izvedeno storitev plačeval mesečno na osnovi prejetega računa 30. dan po prejemu računa in po potrditvi skrbnika pogodbe na izvajalčev transakcijski račun. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan prejema računa se šteje dan, ko naročnik prejme račun v svojem vložišču.

V primeru plačilne zamude naročnika izvajalec lahko obračuna zakonite zamudne obresti.

5. TEHNIČNE ZAHTEVE POSLOVNEGA NAJEMA VOZIL PO POSAMEZNIH SKLOPIH:

Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

Sklop 1: protokolarno vozilo (1 vozilo)

Protokolarno vozilo – poslovni najem:

vozilo – VIŠJI razred:

- Osebno vozilo
- Limuzina
- 4 vrata
- Temna kovinska barva ali posebna kovinska barva
- Vsi dodatki na vozilu v barvi karoserije
- Avtomatski menjalnik
- Priključni hibrid elektro pogon in bencinski motor
- Štirikolesni pogon
- Dolžina vozila minimum 5200mm
- Širina vozila minimum 2000 mm
- Moč motorja minimum 360kw
- Prostornina motorja: minimalno 2990 ccm
- Prostornina rezervoarja za gorivo minimalno 65 l
- Doseganje depolucijske norme najmanj EU6
- Alarm
- Kamera za nadzor notranjosti vozila
- Navigacija
- DAB radio
- Zatemnjena stekla zadaj
- Roloji na zadnjih stranskih steklih in zadnjem steklu
- Panoramska steklena streha
- Notranjost oblazinjenje v usnju
- El. nastavljiva in ogrevana zunanja ogledala
- El. pomik stekel spredaj in zadaj
- Komfortni sedeži spredaj in zadaj, el. nastavljivi s funkcijo spomina za voznika
- Gretje sedežev spredaj in zadaj
- Hlajenje sedežev spredaj in zadaj
- Aktivno prezračevanje prednjih in zadnjih sedežev
- Gretje in hlajenje vozila v mirovanju
- Funkcija masaže sedežev spredaj in zadaj

- Nosilec za pritrditev različnih nastavkov za udobje potnikov zadaj
- Varnost pri vožnji: aktivni tempomat, opozorilo za mrtvi kot
- Parkirni sistem park senzorji spredaj in zadaj
- Pomoč pri parkiranju: kamere spredaj in zadaj
- Obvezna oprema v skladu s Slovensko zakonodajo
- Dodatno zimske gume, gumi tepihi spredaj in zadaj, gumijasto korito prtljažnika.
- Varnostni vijaki platišč
- Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah
- Set za popravilo pnevmatik ali praznovozne pnevmatike
- Integralno aktivno krmiljenje
- Funkcija nastavitve pogona
- Sistem za prevažanje daljših predmetov / deljiva zadnja klop
- Polnilni kabli za polnjenje na javnih polnilnicah in šu-ko polnilni kabel
- Zvočno opozorilo za pešce
- Sistem za klic v sili
- Integrirana univerzalna daljinska naprava
- Predal za brezžično polnjenje
- Multi funkcijski volan
- Štiri področna avtomatska klimatska naprava
- Ogrevan volan
- Vsaj 21 col lita platišča
- AC hitro polnjenje
- Nadstandardno ozvočenje
- Sistem za uravnavanje podvožja
- Mehko zapiranje vrat in avtomatsko odpiranje vrat
- Akustična zaščita kabine

Predvidena količina: 1 vozilo do 25.000 km/letno

Sklop 2: gospodarska vozila – večnamenska vozila za prevoz tovora in oseb (3 vozila)

Tehnične zahteve:

Kombinirano vozilo za prevoz oseb 4X4

- Dolžina vozila: od 5.300 do 5.500 mm
- Medosna razdalja: od 3.450 do 3.550 mm
- Širina vozila (merjeno brez ogledal); od 2.000 do 2.200 mm
- Višina vozila: od 1.950 do 2.000 mm
- Oblika vozila: enoprostorsko vozilo (AF) - za prevoz potnikov in tovora)
- Pogonsko gorivo: dizel
- Prostornina motorja: od 1.900 do 2.200 ccm (najmanj EUR6)
- Moč motorja: od 110 do 130 kW
- Menjalnik: avtomatski – najmanj 6-stopenjski
- Pogon: 4-kolesni
- Dovoljena masa za priklop prikolice z zavorami pri 12% vzponu - najmanj 2.500 kg
- Število vrat: 4
- Število sedežev: najmanj 7 (1 voznik + 1 sovoznik + najmanj 5 sedežev za sopotnike v 2. in 3. vrsti)
- Barva: kovinska
- Stranska drsna vrata na levi in desni strani vozila z drsnimi stranskimi okni
- Odpiranje enodelnih prtljažnih vrat skupaj z zadnjim steklom (dvižna vrata)
- Zavorna asistenca (ABS ali enakovredno)
- Sistem za nadzor zdrsa gnanih koles (ASR ali enakovredno)
- Sistem za ohranjanje stabilnosti vozila (ESP ali enakovredno)

- Sistem za nadzor prometa v mestu s funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem pešcev
- Sistem za prepoznavanje utrujenosti voznika
- Sistem Start/Stop z izklopom delovanja motorja ob zaustavitvi vozila
- Čelni zračni blazini za voznika in sovoznika
- Stranski zračni blazini za voznika in sovoznika
- Stranski zračni zavesi za voznika, sovoznika in sopotnike zadaj
- Servo krmiljenje volana
- Avtomatska klimatska naprava (najmanj 3 področna, z ločenim upravljanjem za voznika in sovoznika ter za potniški del kabine)
- Navigacijski sistem z najmanj 12-palčnim barvnim zaslonom z upravljanjem na dotik
- Kamera za vzvratno vožnjo
- Parkirni senzorji spredaj in zadaj
- Kapaciteta rezervoarja za gorivo – najmanj 70 litrov (ali več)
- Tempomat in omejevalnik hitrosti
- Asistenca za nadzor pri menjavi voznega pasu
- Ogrevanje prednjih sedežev
- Usnjen večfunkcijski volan za upravljanje radia in telefona z Bluetooth povezavo
- Odbijača, ohišja ogledal in vratne kljuke v barvi vozila
- Bralne lučke spredaj in zadaj
- Volanski obroč nastavljen po višini in globini
- 3-točkovni avtomatski varnostni pasovi ter vzglavniki za voznika in vse sopotnike
- Digitalni radio z DAB, Bluetooth povezavo za prostoročno telefoniranje in možnostjo preslikave zaslona telefona
- Najmanj 8 zvočnikov
- 2x USB-C vtiča za voznika in sovoznika in 2x USB vtiča za sopotnike zadaj
- Asistenca za pomoč pri speljevanju na klancu
- Avtomatski vklop dnevnih ali zasenčenih luči
- Senzor za dež
- Brisalnik zadnjega stekla
- Daljinsko centralno zaklepanje
- Električni pomik sprednjih stekel
- Električno nastavljivi in poklopni ter ogrevani zunanji ogledali
- Električno odpiranje desnih in levih drsnih vrat
- LED prednje luči z dinamično samodejno prilagoditvijo (matrični LED žarometi ali enakovredno)
- LED zadnje luči
- Prednje luči za slabo vreme ali prednje meglenke
- Zadnja meglenka
- ALU platišča – najmanj 17-palčna
- Zatemnjena stekla v potniškem prostoru od B-stebrička dalje
- Naslona za roke na sedežih za voznika in sovoznika
- Potovalni računalnik
- Daljinsko centralno zaklepanje
- Prednja sedeža nastavljiva po višini
- Ogrevanje sprednjih sedežev
- Zložljiva vlečna kljuka z električnim izvlekom
- Ogrevano vetrobransko steklo
- Ogrevanje in hlajenje mirujočega vozila z možnostjo vklopa preko ure in daljinskim upravljanjem
- Alarmna naprava z nadzorom notranjosti in zaščito pred odvleko vozila
- Gumijasti – PVC zaščitni predpražniki potniške kabine
- Gumirana - PVC zaščita dna prtljažnega prostora
- Rezervno kolo normalnih dimenzij z orodjem za zamenjavo kolesa
- Poklopna naslonjala v 2. in 3. sedežni vrsti z možnostjo izgradnje posameznih sedežev oz. obeh sedežnih vrst
- Opozorilnik prenizkega tlaka pnevmatik

- Elektronska blokada zagona motorja
- Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah
- Sistem nadzora pri spustu
- Vzdolžni strešni nosilci
- Izolativna in zatemnjena zadnja stranska stekla in zadnje steklo (od B stebrička dalje)
- Električno zložljiva oz. sklopljiva vlečna naprava
- Spodnja zaščita motorja in menjalnika
- Obvezna oprema (varnostni trikotnik, set prve pomoči, rezervne žarnice, varnostni jopič)
- Pripadajoča tretja tablica

Predvidena količina: 3 vozila, od tega:

1x do 10.000 km /letno

2x do 15.000 km /letno

Sklop 3: vozilo na bencinski pogon (1 vozilo)

1. Manjše osebno vozilo – limuzina s prisekanim zadkom

- Dolžina vozila: od 3.950 do 4.100 mm
- Medosna razdalja: od 2.500 do 2.600 mm
- Širina vozila (merjeno brez ogledal); od 1.700 do 1.765 mm
- Višina vozila: od 1.400 do 1.460 mm
- Oblika vozila: limuzina s prisekanim zadkom
- Pogonsko gorivo: bencin
- Prostornina motorja: od 950 do 1.150 ccm (najmanj EUR6)
- Moč motorja: od 70 do 80 kW
- Menjalnik: ročni – najmanj 5-stopenjski
- Pogon: 2-kolesni (prednji)
- Število vrat: 4
- Število sedežev: 5
- Barva: kovinska
- Zavorna asistenca (ABS ali enakovredno)
- Sistem za nadzor zdrsa gnanih koles (ASR ali enakovredno)
- Sistem za ohranjanje stabilnosti vozila (ESP ali enakovredno)
- Sistem za nadzor prometa v mestu s funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem pešcev
- Sistem za prepoznavanje utrujenosti voznika
- Sistem Start/Stop z izklopom delovanja motorja ob zaustavitvi vozila
- Čelni zračni blazini za voznika in sovoznika
- Stranski zračni blazini za voznika in sovoznika
- Stranski zračni zavesi za voznika, sovoznika in sopotnike zadaj
- Servo krmiljenje volana
- Avtomatska klimatska naprava
- Kamera za vzvratno vožnjo
- Parkirni senzorji spredaj in zadaj
- Navigacijski sistem
- Ogrevanje prednjih sedežev
- Usnjen večfunkcijski volan za upravljanje radia in telefona z Bluetooth povezavo
- Usnjena prestavna ročica
- Odpiranje prtljažnih vrat skupaj z zadnjim steklom
- Osvetlitev prtljažnega prostora
- Odbijača, ohišji zunanjih ogledal (v barvi vozila ali črni barvi) in vratne kljuke v barvi vozila
- Bralne lučke spredaj in zadaj
- Volanski obroč nastavljen po višini in globini
- 3-točkovni avtomatski varnostni pasovi za voznika in vse sopotnike
- 3 vzglavniki zadaj

- Digitalni radio z DAB, Bluetooth povezavo za prostoročno telefoniranje in možnostjo preslikave zaslona telefona
- Asistenca za pomoč pri speljevanju na klancu
- Avtomatski vklop dnevnih ali zasenčenih luči
- Senzor za dež
- Brisalnik zadnjega stekla
- Daljinsko centralno zaklepanje
- Električni pomik sprednjih in zadnjih stekel
- Električno pomični in poklopni zunanji ogledali
- LED prednje luči in LED zadnje luči
- Prednje meglenke
- Zadnja meglenka
- ALU platišča – najmanj 15-palčna
- Asimetrično deljivo naslonjalo zadnje sedežne klopi
- Rezervno kolo z orodjem za zamenjavo kolesa
- Opozorilnik prenizkega tlaka pnevmatik
- Opozorilnik za prenizko količino tekočine za pranje stekel
- Elektronska blokada zagona motorja
- Omejevalnik hitrosti
- Tekstilni predpražniki spredaj in zadaj
- Gumijasti predpražniki spredaj in zadaj
- Obvezna oprema (varnostni trikotnik, set prve pomoči, rezervne žarnice, varnostni jopič)

Predvidena količina: 1 vozilo, do 15.000 km/letno

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

1. Obvezni pogoji

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično ali strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede oziroma drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB, s spremembami in dopolnitvami) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu KZ-1) ali primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku, v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let

DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Ponudnik dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam.

Predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

<p>do roka za oddajo ponudbe. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	
<p>3. Proti ponudniku ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče ali njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil; Stečaj, Insolventnost, Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju, Sredstva upravlja stečajni upravitelj, Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>5. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>

<p>pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Proti ponudniku ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče ali njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>2. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost) – Vpis v poslovni register (Sodni register).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Tehnične zahteve</p> <p>Ponujena vozila za posamezno točko morajo izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>in</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponudbeni predračun (priloga 2/1) - Tehnična specifikacija (priloga 2/2) - Tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika (priloga 2/3)

	<ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, da bo najkasneje ob podpisu primopredajnega zapisnika najemniku izročil potrdilo o homologaciji (priloga 2/4).
<p>4. Reference Ponudnik je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel: 1.sklop: vsaj en istovrsten posel, kot je predmet javnega naročila, v obsegu najmanj 20.000 eur z DDV/letno; 2.sklop: vsaj en istovrsten posel, kot je predmet javnega naročila, o poslovnem najemu vsaj dveh gospodarskih vozil; 3.sklop: vsaj en istovrstni posel, kot je predmet javnega naročila, v obsegu najmanj 4.000 eur z DDV/letno.</p> <p>Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.</p> <p>Reference morajo izkazovati ponudnikovo kakovostno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti.</p>	<p>DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Referenčno tabelo (priloga 4) - Potrditev referenc s strani posameznega naročnika (priloga 4/1)
<p>5. Specificirana ponudba zavarovalnice Ponudnik v ponudbi predloži specificirano ponudbo zavarovalnice (vzorec zavarovalne police, potrdila o zavarovanju avtomobilske odgovornosti, obračun premij in vse, v polici navedene pogoje ter obrazce za uveljavljanje zavarovanj).</p>	<p>DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Specificirano ponudbo zavarovalnice z navedenimi prilogami (priloga 5)
<p>6. Ponudnik mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Mestne občine Ljubljana na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in 158/20).</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9).</p>

IV. MERILO

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe po posameznih sklopih je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi najnižje cene.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz te dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz te dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz te dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla

Izbrani izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 dni od dneva sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti plačila storitev (z DDV), za vsako sklenjeno pogodbo, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, kakovosti in rokih.

Veljavnost bančne garancije mora biti vsaj 30 (trideset) dni daljša od dobe za izvedbo storitve oziroma dokončanja pogodbenih obveznosti. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo ter vrsta in količina storitev, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi novo bančno garancijo z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Priloga A: Vzorec pogodbe
- Priloga B/1: Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo posla

Vzorec pogodbe (priloga A)

....., ki ga zastopa,
identifikacijska številka za DDV: SI,
matična številka:
(v nadaljevanju: najemnik)

in

.....,
ki ga zastopa(navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščne za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: najemodajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO O POSLOVNEM NAJEMU SLUŽBENIH VOZIL

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je MOL po pooblastilu Zavoda za oskrbo na domu, izvedel skupno javno naročilo številka JN **7560-25-210057** (v nadaljevanju: javno naročilo) po odprtem postopku, skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3),
- bo Zavod za oskrbo na domu, sklenil z izvajalcem ločeno pogodbo o poslovnem najemu službenega vozila;
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na portalu javnih naročil dne pod številko in v Uradnem listu EU dne pod številko,
- je bil najemodajalec izbran z odločitvijo o oddaji naročila številka z dne,
- so sredstva za leto 2026 predvidena v proračunu MOL za leto 2026, na proračunski postavki 013302 Izdatki za blago in storitve-MU, podkonto 402609 Najem vozil;
- so sredstva za leto 2027 predvidena v sprejetem proračunu MOL za leto 2027, na proračunski postavki 013302 Izdatki za blago in storitve-MU, podkonto 402609 Najem vozil, dejanska višina sredstev pa se bodo uredila z dodatkom k tej pogodbi;
- se bo višina in vir sredstev za tekoče proračunsko leto od leta 2028 dalje za čas trajanja te pogodbe urejala z dodatkom k pogodbi;
- se ta pogodba sklepa pod pogojem, da bodo v letih od 2027 dalje sredstva razpoložljiva v zadostni višini v sprejetem proračunu/spremembah proračuna/rebalansu proračuna za tekoče proračunsko leto.

2. člen

Predmet te pogodbe je poslovni najem službenih vozil in sicer:

(Opomba: v pogodbi z izbranim najemodajalcem, bosta posamezna najemnika opredelila predmet pogodbe za posameznega najemnika)

- Sklop 1: protokolarno vozilo (1 vozilo)
- Sklop 2: gospodarska vozila – večnamenska vozila za prevoz tovora in oseb (3 vozila)
- Sklop 3: vozila na bencinski pogon (1 vozilo)

skladnih s tehničnimi specifikacijami iz razpisne dokumentacije in tehnično dokumentacijo proizvajalca vozil, ki so sestavni del te pogodbe.

Najemodajalec se obvezuje, da bo pogodbene storitve izvršil v skladu in obsegu z razpisno dokumentacijo št. z dne (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in ponudbo najemodajalca št. z dne (v nadaljevanju: ponudba), ki sta kot prilogi sestavni del te pogodbe.

3. člen

Cena mesečnega najema službenih vozil, ki so predmet te pogodbe je določena na podlagi ponudbe najemodajalca št., ki je sestavni del pogodbe, in znaša:

- Sklop 1: protokolarno vozilo:

- Cena brez DDV EUR
znesek DDV EUR
CENA z vključenim 8,5% in 22% DDV: EUR

(z besedo: eurov .../100).

SKUPNA VREDNOST NAJEMA (SKLOP 1) ZAMESECEV ZNAŠAEUR
Z VKLJUČENIM DDV

- Sklop 2: gospodarska vozila – večnamenska vozila za prevoz tovora in oseb:

- Cena brez DDV EUR
znesek DDV EUR
CENA z vključenim 8,5% in 22% DDV: EUR

(z besedo: eurov .../100).

SKUPNA VREDNOST NAJEMA (SKLOP 2) ZAMESECEV ZNAŠAEUR
Z VKLJUČENIM DDV

- Sklop 3: vozilo na bencinski pogon:

- Cena brez DDV EUR
znesek DDV EUR
CENA z vključenim 8,5% in 22% DDV: EUR

(z besedo: eurov .../100).

SKUPNA VREDNOST NAJEMA (SKLOP 3) ZAMESECEV ZNAŠAEUR
Z VKLJUČENIM DDV

Cena mesečnega najema, določena s to pogodbo, je fiksna za ves čas trajanja te pogodbe.

V ceni mesečnega zajema so zajeti vsi stroški, razvidni iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del te pogodbe.

V ceni mesečnega najema za vse štiri sklope, določeni v prvem odstavku je zajet in določen tudi limit prevoženih kilometrov pri službenih vozilih. Limit prevoženih kilometrov (vsak presežen kilometer nad letnim limitom in vsak kilometer pod letnim limitom) se obračuna enkrat in sicer po koncu najema v skladu s ponudbo.

Podizvajalci

4. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo najemodajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in ostale člene pogodbe ustrezno preštevilči.)

Najemodajalec bo storitve, ki so predmet te pogodbe, izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i: (naziv), (polni naslov), matična številka., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino blaga/del, ki jih bo izvedel podnajemodajalec). Vrednost tega blaga/teh del znaša EUR z DDV. Podnajemodajalec mora dobave/dela izvesti kot je določeno s to pogodbo oziroma v roku, določenem v posameznem naročilu.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Najemodajalec mora med izvajanjem te pogodbe najemnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če najemodajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora najemnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav/del iz te pogodbe. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora najemodajalec skupaj z obvestilom posredovati najemniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podnajemodajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki pogodbe uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do najemnika najemodajalec v celoti odgovarja za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

Najemnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, kateri delavci podizvajalca opravljajo dobave/dela. Vsi delavci so najemniku dolžni dati verodostojne podatke. Če najemnik ugotovi, da dela izvaja podnajemodajalec, ki ga najemodajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Najemodajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, najemniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila zadnjega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podnajemodajalec prejel plačila za izvedena dela po tej pogodbi.

8. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo najemodajalec nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi pogodbe ustrezno preštevilčijo.)

Najemodajalec je najemniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-.....,
-.....

Najemodajalec je najemniku za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo za opravljene dobave, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega najemnik namesto najemodajalec poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podnajemodajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, najemodajalec pooblašča najemnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Najemodajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Najemnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu v 6. členu tega okvirnega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....

Če najemnik zamudi s plačilom lahko najemodajalec in podizvajalci zahtevajo plačilo zakonitih zamudnih obresti.

6. člen

Najemodajalec je dolžan račune posredovati najemniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Najemodajalec mora najemniku izstaviti posamezne e-račune za opravljene pogodbene storitve do vsakega 5. (petega) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. **Pri izstavitvi e-računa mora najemodajalec obvezno navesti številko pogodbe C7560-25-210057, sicer bo e-račun zavržen kot nepopoln. Številka pogodbe C7560-25-210057 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Najemnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku 8 (osmih) dni od dneva njihovega prejema.

Rok plačila je v roku največ 30 (trideset) dni po prejemu in predhodni potrditvi pravilno izstavljenega posameznega e-računa najemodajalca.

Najemnik potrjen e-račun plača na najemodajalčev transakcijski račun številka, odprt pri

Prepoved prenosa terjatev

7. člen

Stranki te pogodbe, se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika, (Ul. RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) izrecno dogovorita, da najemodajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do najemnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki je bil ali bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki pogodbe se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki pogodbe dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do najemnika nastane takrat, ko je najemodajalec storitve opravil, jih najemniku obračunal z izstavitvijo začasne ali končne situacije ter je najemnik začasno oziroma končno situacijo potrdil.

V primeru, da bi najemodajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do najemnika na drugega, lahko najemnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi najemodajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do najemnika na drugega, je dolžan najemniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 10 % od skupne vrednosti najema za sklop..... z vključenim DDV, t.j.EUR določene s to pogodbo. Najemnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi okvirnega sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Najemnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo najemnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora najemodajalec poravnati v roku 30 dni.

V primeru, da bi najemodajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do najemnika na drugega, je dolžan najemniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev najemnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti vso škodo, ki je najemniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral najemnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral najemnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral najemnik plačati kateremukoli subjektu. Najemodajalec soglaša s tem, da najemnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se najemodajalec izrecno obvezuje, da mu bo povrnil vso škodo, ki mu bo nastala kot posledica najemnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo najemnika. Če bi bila škoda, ki je najemniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima najemnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki pogodbe soglašata s tem, da najemodajalec ne odgovarja najemniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do najemnika ali izvajalca.

Stranki pogodbe ugotavljata, da najemnik ni seznanjen s tem, da bi najemodajalec katerekoli storitve po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za storitve, za katere je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedene s podizvajalci.

Obveznosti najemodajalca

8. člen

Najemodajalec se obvezuje, da:

- bo dobavil vozila, ki so predmet pogodbe v kvaliteti, roku in na dogovorjeno mesto dobave, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji in ponudbi;
- da bodo vsa vozila nova;
- da bo ob podpisu primopredajnega zapisnika najemniku izročil:
 - o tehnično dokumentacijo,
 - o potrdila proizvajalcev o opravljenih testih kvalitete,
 - o zakonsko predpisana potrdila o atestih,
 - o navodila o uporabi vozil,
 - o garancijske liste,
 - o potrdila o homologaciji,
 - o servisne knjige,
 - o morebitna ostala potrdila.
- da bo dosledno upošteval vse pogoje, ki izhajajo iz izjav, podpisanih v ponudbeni dokumentaciji.

Obveznosti najemnika

9. člen

Najemnik se obvezuje, da bo:

- prevzel naročena vozila,
- sodeloval z najemodajalcem in mu posredoval vse potrebne podatke za pravilno oziroma ustrezno izvedbo storitev po tej pogodbi,
- v primeru poškodb na vozilu, najemodajalcu posredoval podatke, potrebne za izvedbo storitev po tej pogodbi ter ravnal skladno z zahtevami izvajalca o prijavi škode oz. škodnega dogodka in izpolnjevanje poročil o prometni nesreči na za to predvidenih obrazcih,
- izpolnjeval obveznosti iz te pogodbe ter splošnih pogojev izvajalca, v kolikor le-ti niso v nasprotju s to pogodbo ali zahtevami in pogoji iz razpisne dokumentacije najemnika ter ponudbenega predračuna,
- svoje plačilne obveznosti po tej pogodbi izpolnjeval v pogodbeni dogovorjenem roku.

Pogodbeni rok

10. člen

Službena vozila opredeljena v 2. členu te pogodbe najemodajalec odda, najemnik pa vzame v poslovni najem od podpisa pogodbe do 30. 9. 2030. Po preteku te pogodbe je najemnik dolžan vozila vrniti najemodajalcu.

Najemodajalec je dolžan dostaviti vozila v roku dni od dneva veljavnosti pogodbe na naslove, ki jih določi najemnik.

Lastništvo vozil

11. člen

Vozila ostajajo ves čas trajanja pogodbe, po izteku pogodbe ali predčasni prekinitvi pogodbe neodtujljiva in izključna last najemodajalca. Najemnik bo v primeru, da bi tretja oseba ogrozila lastninsko pravico najemodajalca o tem nemudoma obvestil najemodajalca.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

12. člen

Najemodajalec se zavezuje izročiti najemniku v roku 15 (petnajstih) dni od dneva sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izpolnitev pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, in sicer v višiniEUR, ki ga bo najemnik unovčil v primeru, če najemodajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, kakovosti in rokih.

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti vsaj 30 (trideset) dni daljša od dobe, za katero je sklenjena ta pogodba, to je do..... Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih storitev kakovost in količina, mora najemodajalec v roku 10 (desetih) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo storitev, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti, kar se uredi z aneksom k pogodbi.

Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku pri banki, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev.

Če najemodajalec v določenem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo najemnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Najemodajalec mora najemniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izpolnitev pogodbenih obveznosti na naslov: (posamezen najemnik navede naslov).

13. člen

O vsaki nesreči mora najemnik nemudoma obvestiti najemodajalca (če je le mogoče takoj po nesreči oz. najkasneje v roku 24 ur od nesreče) in najbližjo postajo policije.

Ob nesreči mora najemnik izpolniti predpisan obrazec »Evropsko poročilo o nezgodi«, ki je priložen dokumentom vozila, z vsemi podatki o nesreči in le-tega posredovati najemodajalcu v roku treh dni.

Odgovornost za povzročeno škodo

14. člen

Najemnik odgovarja za prometne prekrške ali storjena kazniva dejanja po Zakonu o varnosti cestnega prometa - (Uradni list RS, št. 56/08 - uradno prečiščeno besedilo, 57/08 - ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 - ZMV, 109/10 - ZCes-1, 109/10 - ZPrCP, 109/10 - ZVoz in 39/11 - ZJZ-E, 75/17 - ZMV-1 in 10/18-ZCes-1C), kot tudi za škodo, povzročeno z najetim vozilom po njegovi krivdi (v primerih, ki niso zajeti ali so izključeni iz zavarovanja vozila in oseb).

Predstavniki pogodbenih strank

15. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščenata predstavnika:

- na strani najemnika : e-mail:....., tel.števila, ki je hkrati tudi skrbnik pogodbe in
 - na strani najemodajalca:, e-mail,tel. številka
- O morebitni zamenjavi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

Najemodajalec mora na zahtevo najemnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi najemnika.

Razvezni pogoji

16. člen

Pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo najemnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali
- če bo najemnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve najemnika s kršitvijo bo najemnik o tem obvestil izvajalca/dobavitelja v desetih (10) dneh. Najemodajalec lahko v roku, ki ga določi najemnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko najemodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če najemodajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa najemnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko najemodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi najemnik in ne sme biti daljši

od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če najemodajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa najemnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če najemodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če najemnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve najemnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če najemnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznaitve s kršitvijo.

17. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas, od podpisa pogodbe do 30. 9. 2030.

18. člen

Najemnik in najemodajalec lahko kadarkoli enostransko odpovesta to pogodbo s tri (3) mesečnim odpovednim rokom. Odpoved pogodbe mora biti podana v pisni obliki in poslana priporočeno s povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem prejema (vročitve) pisnega obvestila o enostranski odpovedi te pogodbe. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v primeru enostranske odpovedi pogodbe po tem členu nista upravičeni do kakršne koli odškodnine ali do denarnih nadomestil, niti do povračila škode ali povračila morebitnega izgubljenega dobička zaradi predčasnega prenehanja te pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta ob prenehanju pogodbe na podlagi tega člena druga drugi poravnali vse zapadle nesporne obveznosti, vračilo vozil najemodajalcu pa bosta potrdili s podpisom prevzemnega zapisnika.

19. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da lahko najemnik v primeru, da pri najemniku preneha potreba po posameznem ali več vozilih, ki so predmet te pogodbe (primeroma: zaradi selitve delavcev Mestne uprave MOL na skupno lokacijo, spremembe lokacij organov MOL ali iz razloga, navedenega v peti alineji 1. člena te pogodbe) delno odpove to pogodbo z eno (1) mesečnim odpovednim rokom, pri čemer najemnik in najemodajalec v času teka odpovednega roka dogovorita medsebojne obveznosti in pravice iz naslova predčasne delne odpovedi te pogodbe skladno s to pogodbo. Pogodbeni stranki skleneta pisni aneks k tej pogodbi, s katerim opredelita zlasti obseg delne odpovedi pogodbe, zaradi delne odpovedi uskladiata vrednost te pogodbe ter tudi ceno mesečne najemnine za poslovni najem vozil glede katerih je na strani najemnika prenehala potreba po njihovi uporabi. Vračilo vozil, ki jih najemnik zaradi delne odpovedi ne bo imel več v uporabi, bosta stranki potrdili s podpisom prevzemnega zapisnika.

Odstop od pogodbe iz krivdnih razlogov

20. člen

Najemnik ima pravico brez odpovednega roka odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, ko najemodajalec :

- kljub pisnim opozorilom najemnika pogodbene obveznosti ne izvršuje pravočasno in /ali kvalitetno ali kako drugače krši pogodbeno določila oziroma svojih kršitev pogodbe ne odpravi, jih ponovi ali izvede nove kršitve te pogodbe,
- preneha izvajati storitve po tej pogodbi.

Najemnik ima pravico brez odpovednega roka odstopiti od pogodbe tudi v primeru, ko je nad najemodajalcem pričet stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali kakršenkoli drug postopek prenehanja skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ali če je zoper izvajalca začel postopek izvršbe, ki bi lahko kakorkoli ogrozil pravilno in pravočasno izvedbo predmeta tega naročila.

Pisno odstopno izjavo je najemnik dolžan poslati priporočeno po pošti. Pogodba preneha veljati takoj po prejemu pisne odpovedi. Najemodajalec v primeru odstopa od pogodbe na podlagi tega člena, ni upravičen do kakršnekoli odškodnine ali denarnih nadomestil, niti do povračila škode ali povračila morebitnega izgubljenega dobička zaradi predčasnega prenehanja te pogodbe. Vračilo vozil bosta stranki potrdili s podpisom prevzemnega zapisnika.

21. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

22. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

23. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor najemodajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun najemodajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku najemnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju najemnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je najemniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku najemnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, najemnika, najemodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Najemnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

24. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili razpisne dokumentacije in te pogodbe.

25. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme 2 (dva) izvoda.

Priloge te pogodbe so:

- Ponudba izvajalca št. z dne
- Razpisni pogoji najemnika (razpisna dokumentacija) št.z dne

Številka:

Datum:

Št. pogodbe: C7560-25-210057

Številka dok.DS: 430-2103/2025-4

Datum:

NAJEMODAJALEC

Direktor

NAJEMNIK

PRILOGA B

FINANČNA ZAVAROVANJA

- Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga B/1)

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih)

podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Predračun
PRILOGA 3	ESPD obrazec
PRILOGA 4	Referenčna tabela in potrdila
PRILOGA 5	Specificirana ponudba zavarovalnice
PRILOGA 6	Udeležba podizvajalcev
PRILOGA 7	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo
PRILOGA 8	Skupna ponudba
PRILOGA 9	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na razpis za izbiro

2. Odgovorna oseba za podpis pogodbe in funkcija:

(ime in priimek ter naziv funkcije)

3. Podatki kontaktne osebe ponudnika (tudi za komunikacijo preko e-JN):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

4. Podatki osebe, ki bo pooblaščen predstavnik pogodbe:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

5. Transakcijski račun (številka): _____
(Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

6. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke): _____

7. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

8. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: _____
(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

9. Matična številka ponudnika: _____

PONUDNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednji

PREDRAČUN št. _____**JN 7560-25-210057****Sklop 1: protokolarno vozilo:**

	Cena mesečnega najema službenih vozil	Cena najema službenih vozil za 55 mesecev
Ponudbena cena v EUR brez DDV		
Znesek DDV		
Skupaj ponudbena cena z vključenim DDV		

Sklop 2: gospodarska vozila:

	Cena mesečnega najema službenih vozil	Cena najema službenih vozil za 55 mesecev
Ponudbena cena v EUR brez DDV		
Znesek DDV		
Skupaj ponudbena cena z vključenim DDV		

Sklop 3: vozilo na bencinski pogon:

	Cena mesečnega najema službenih vozil	Cena najema službenih vozil za 55 mesecev
Ponudbena cena v EUR brez DDV		
Znesek DDV		
Skupaj ponudbena cena z vključenim DDV		

Ponudba velja do vključno 5 mesecev od datuma za prejem ponudb.

Navodilo:

Ponudnik obrazec izpolni in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

Za ponudbo ponudnik priloži:

- Ponudbeni predračun (priloga 2/1)
- Tehnična specifikacija (priloga 2/2)
- Tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve naročnika (priloga 2/3)
- Izjava ponudnika, da bo najkasneje ob podpisu primopredajnega zapisnika najemniku izročil potrdilo o homologaciji (priloga 2/4).

Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

SKLOP 1: PROTOKOLARNO VOZILO

Ponudbeni predračun št.

1. Protokolarno vozilo (1 vozilo)	Vrsta/tip ponujenega vozila*	Cena/enoto brez DDV mesečni najem	Cena/enoto brez DDV najem 55 mesecev	DDV najem 55 mesecev	Cena/enoto z DDV najem 55 mesecev
- do 25.000 km/letno 1 vozilo					
- Cena z DDV za vsak presežen kilometer nad pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema : EUR - Povračilo cene z DDV za vsak kilometer pod pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema : EUR					

NAVODILO:

Ponudnik obrazec izpolni in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V primeru skupne ponudbe obrazce partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

V primeru ponudbe s podizvajalci obrazce predloži le ponudnik.

SKLOP 2: GOSPODARSKA VOZILA

Ponudbeni predračun št.

1. kombinirano vozilo za prevoz tovora in oseb, 4x4 (3 vozila)	Vrsta/tip ponujenega vozila*	Cena/enoto brez DDV mesečni najem	Cena/enoto brez DDV najem 55 mesecev	DDV najem 55 mesecev	Cena/enoto z DDV najem 55 mesecev
- do 10.000 km/letno 1 vozilo					
- do 15.000 km/letno 2 vozili					
<ul style="list-style-type: none">- Cena z DDV za vsak presežen kilometer nad pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema<ul style="list-style-type: none">- : EUR- Povračilo cene z DDV za vsak kilometer pod pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema<ul style="list-style-type: none">- : EUR					

NAVODILO:

Ponudnik obrazec izpolni in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V primeru skupne ponudbe obrazce partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

V primeru ponudbe s podizvajalci obrazce predloži le ponudnik.

SKLOP 3: VOZILO NA BENCINSKI POGON

Ponudbeni predračun št.

2. Manjše osebno vozilo – limuzina s priskanim zadkom (1 vozilo)	Vrsta/tip ponujenega vozila*	Cena/enoto brez DDV mesečni najem	Cena/enoto brez DDV najem 55 mesecev	DDV najem 55 mesecev	Cena/enoto z DDV najem 55 mesecev
- do 15.000 km/letno 1 vozilo					
<ul style="list-style-type: none">- Cena z DDV za vsak presežen kilometer nad pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema : EUR- Povračilo cene z DDV za vsak kilometer pod pogodbeno določenim limitom v celotni dobi najema - : EUR					

NAVODILO:

Ponudnik obrazec izpolni in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V primeru skupne ponudbe obrazce partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

V primeru ponudbe s podizvajalci obrazce predloži le ponudnik.

Tehnična specifikacija

Sklop 1: protokolarno vozilo (1 vozilo)

1. Protokolarno vozilo

TEHNIČNE ZAHTEVE za postavko 1 iz ponudbenega predračuna: - 1 vozilo do 25.000 km/letno	Izpolni ponudnik z navedbo oziroma načinom izpolnitve posamezne zahteve
Osebno vozilo	
Limuzina	
4 vrata	
Temna kovinska barva ali posebna kovinska barva	
Vsi dodatki na vozilu v barvi karoserije	
Avtomatski menjalnik	
Priključni hibrid elektro pogon in bencinski motor	
Štirikolesni pogon	
Dolžina vozila minimum 5200mm	
Širina vozila minimum 2000 mm	
Moč motorja minimum 360kw	
Prostornina motorja: minimalno 2990 ccm	
Prostornina rezervoarja za gorivo minimalno 65 l	
Doseganje depolucijske norme najmanj EU6	
Alarm	
Kamera za nadzor notranjosti vozila	
Navigacija	
DAB radio	
Zatemnjena stekla zadaj	
Roloji na zadnjih stranskih steklih in zadnjem steklu	
Panoramska steklena streha	
Notranjost oblazinjenje v usnju	
El. nastavljiva in ogrevana zunanja ogledala	
El. pomik stekel spredaj in zadaj	
Komfortni sedeži spredaj in zadaj, el. nastavljivi s funkcijo spomina za voznika	
Gretje sedežev spredaj in zadaj	
Hlajenje sedežev spredaj in zadaj	
Aktivno prezračevanje prednjih in zadnjih sedežev	
Gretje in hlajenje vozila v mirovanju	
Funkcija masaže sedežev spredaj in zadaj	
Nosilec za pritrditev različnih nastavkov za udobje potnikov zadaj	
Varnost pri vožnji: aktivni tempomat, opozorilo za mrtvi kot	
Parkirni sistem park senzorji spredaj in zadaj	
Pomoč pri parkiranju: kamere spredaj in zadaj	
Obvezna oprema v skladu s Slovensko zakonodajo	
Dodatno zimske gume, gumi tepihi spredaj in zadaj, gumijasto korito prtljažnika.	
Varnostni vijaki platišč	
Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah	
Set za popravilo pnevmatik ali praznovozne pnevmatike	

Integralno aktivno krmiljenje	
Funkcija nastavitve pogona	
Sistem za prevažanje daljših predmetov / deljiva zadnja klop	
Polnilni kabli za polnjenje na javnih polnilnicah in šu-ko polnilni kabel	
Zvočno opozorilo za pešce	
Sistem za klic v sili	
Integrirana univerzalna daljinska naprava	
Predal za brezžično polnjenje	
Multi funkcijski volan	
Štiri področna avtomatska klimatska naprava	
Ogrevan volan	
Vsaj 21 col lita platišča	
AC hitro polnjenje	
Nadstandardno ozvočenje	
Sistem za uravnavanje podvozja	
Mehko zapiranje vrat in avtomatsko odpiranje vrat	
Akustična zaščita kabine	

Sklop 2: gospodarska vozila – večnamenska vozila za prevoz tovora in oseb (3 vozila)

1. Kombinirano vozilo za prevoz oseb 4x4

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA POSTAVKO št. 1 iz ponudbenega predračuna: <u>kombinirano vozilo za prevoz oseb 4x4:</u> - 1 vozilo do 10.000 km/letno - 2 vozili do 15.000 km/letno <u>OPOMBA:</u> Ponudnik mora ponuditi enako vrsto vozila za celotno količino vozil iz navedenih postavk	Izpolni ponudnik z navedbo oziroma načinom izpolnitve posamezne zahteve
Vrsta / tip ponujenega vozila	
Dolžina vozila: od 5.300 do 5.500 mm	
Medosna razdalja: od 3.450 do 3.550 mm	
Širina vozila (merjeno brez ogledal); od 2.000 do 2.200 mm	
Višina vozila: od 1.950 do 2.000 mm	
Oblika vozila: enoprostorsko vozilo (AF) - za prevoz potnikov in tovora)	
Pogonsko gorivo: dizel	
Prostornina motorja: od 1.900 do 2.200 ccm (najmanj EUR6)	
Moč motorja: od 110 do 130 kW	
Menjalnik: avtomatski – najmanj 6-stopenjski	
Pogon: 4-kolesni	
Dovoljena masa za priklop prikolice z zavorami pri 12% vzponu - najmanj 2.500 kg	
Število vrat: 4	
Število sedežev: najmanj 7 (1 voznik + 1 sovoznik + najmanj 5 sedežev za sopotnike v 2. in 3. vrsti)	
Barva: kovinska	
Stranska drsna vrata na levi in desni strani vozila z drsnimi stranskimi okni	
Odpiranje enodelnih prtljažnih vrat skupaj z zadnjim steklom (dvižna vrata)	
Zavorna asistenca (ABS ali enakovredno)	
Sistem za nadzor zdrsa gnanih koles (ASR ali enakovredno)	
Sistem za ohranjanje stabilnosti vozila (ESP ali enakovredno)	
Sistem za nadzor prometa v mestu s funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem pešcev	
Sistem za prepoznavanje utrujenosti voznika	
Sistem Start/Stop z izklopom delovanja motorja ob zaustavitvi vozila	
Čelni zračni blazini za voznika in sovoznika	
Stranski zračni blazini za voznika in sovoznika	
Stranski zračni zavesi za voznika, sovoznika in sopotnike zadaj	
Servo krmiljenje volana	
Avtomatska klimatska naprava (najmanj 3 področna, z ločenim upravljanjem za voznika in sovoznika ter za potniški del kabine)	
Navigacijski sistem z najmanj 12-palčnim barvnim zaslonom z upravljanjem na dotik	
Kamera za vzvratno vožnjo	
Parkirni senzorji spredaj in zadaj	
Kapaciteta rezervoarja za gorivo – najmanj 70 litrov (ali več)	
Tempomat in omejevalnik hitrosti	
Asistenca za nadzor pri menjavi voznega pasu	
Ogrevanje prednjih sedežev	
Usnjen večfunkcijski volan za upravljanje radia in telefona z Bluetooth povezavo	
Odbijača, ohišja ogledal in vratne kljuke v barvi vozila	
Bralne lučke spredaj in zadaj	
Volanski obroč nastavljiv po višini in globini	

3-točkovni avtomatski varnostni pasovi ter vzglavniki za voznika in vse sopotnike	
Digitalni radio z DAB, Bluetooth povezavo za prostoročno telefoniranje in možnostjo preslikave	
zaslona telefona	
Najmanj 8 zvočnikov	
2x USB-C vtiča za voznika in sovoznika in 2x USB vtiča za sopotnike zadaj	
Asistenca za pomoč pri speljevanju na klancu	
Avtomatski vklop dnevnih ali zasenčenih luči	
Senzor za dež	
Brisalnik zadnjega stekla	
Daljinsko centralno zaklepanje	
Električni pomik sprednjih stekel	
Električno nastavljivi in poklopni ter ogrevani zunanji ogledali	
Električno odpiranje desnih in levih drsnih vrat	
LED prednje luči z dinamično samodejno prilagoditvijo (matrični LED žarometi ali enakovredno)	
LED zadnje luči	
Prednje luči za slabo vreme ali prednje meglenke	
Zadnja meglenka	
ALU platišča – najmanj 17-palčna	
Zatemnjena stekla v potniškem prostoru od B-stebrička dalje	
Naslona za roke na sedežih za voznika in sovoznika	
Potovalni računalnik	
Daljinsko centralno zaklepanje	
Prednja sedeža nastavljiva po višini	
Ogrevanje sprednjih sedežev	
Zložljiva vlečna kljuka z električnim izvlekom	
Ogrevano vetrobransko steklo	
Ogrevanje in hlajenje mirujočega vozila z možnostjo vklopa preko ure in daljinskim upravljanjem	
Alarmna naparava z nadzorom notranjosti in zaščito pred odvleko vozila	
Gumijasti – PVC zaščitni predpražniki potniške kabine	
Gumirana - PVC zaščita dna prtljažnega prostora	
Rezervno kolo normalnih dimenzij z orodjem za zamenjavo kolesa	
Poklopna naslonjala v 2. in 3. sedežni vrsti z možnostjo izgradnje posameznih sedežev oz. obeh sedežnih vrst	
Opozorilnik prenizkega tlaka pnevmatik	
Elektronska blokada zagona motorja	
Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah	
Sistem nadzora pri spustu	
Vzdolžni strešni nosilci	
Izolativna in zatemnjena zadnja stranska stekla in zadnje steklo (od B stebrička dalje)	
Električno zložljiva oz. sklopljiva vlečna naprava	
Spodnja zaščita motorja in menjalnika	
Obvezna oprema (varnostni trikotnik, set prve pomoči, rezervne žarnice, varnostni jopič)	
Pripadajoča tretja tablica	

NAVODILO:

Ponudnik obrazec izpolni in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V primeru skupne ponudbe obrazce partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

V primeru ponudbe s podizvajalci obrazce predloži le ponudnik.

Tehnična specifikacija

Sklop 3: vozilo na bencinski pogon (1 vozilo)

2. Manjše osebno vozilo – limuzina s prisekanim zadkom

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA POSTAVKO št. 1 iz ponudbenega predračuna: manjše osebno vozilo – limuzina s prisekanim zadkom: - 1 vozilo do 15.000 km/letno	Izpolni ponudnik z navedbo oziroma načinom izpolnitve posamezne zahteve
Vrsta / tip ponujenega vozila	
Dolžina vozila: od 3.950 do 4.100 mm	
Medosna razdalja: od 2.500 do 2.600 mm	
Širina vozila (merjeno brez ogledal); od 1.700 do 1765 mm	
Višina vozila: od 1.400 do 1.460 mm	
Oblika vozila: limuzina s prisekanim zadkom	
Pogonsko gorivo: bencin	
Prostornina motorja: od 950 do 1.150 ccm (najmanj EUR6)	
Moč motorja: od 70 do 80 kW	
Menjalnik: ročni – najmanj 5-stopenjski	
Pogon: 2-kolesni (prednji)	
Število vrat: 4	
Število sedežev: 5	
Barva: kovinska (svetla)	
Zavorna asistenca (ABS ali enakovredno)	
Sistem za nadzor zdrsa gnanih koles (ASR ali enakovredno)	
Sistem za ohranjanje stabilnosti vozila (ESP ali enakovredno)	
Sistem za nadzor prometa v mestu s funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem pešcev	
Sistem za prepoznavanje utrujenosti voznika	
Sistem Start/Stop z izklopom delovanja motorja ob zaustavitvi vozila	
Čelni zračni blazini za voznika in sovoznika	
Stranski zračni blazini za voznika in sovoznika	
Stranski zračni zavesi za voznika, sovoznika in sopotnike zadaj	
Servo krmiljenje volana	
Avtomatska klimatska naprava	
Kamera za vzvratno vožnjo	
Parkirni senzorji spredaj in zadaj	
Navigacijski sistem	
Ogrevanje prednjih sedežev	
Usnjen večfunkcijski volan za upravljanje radia in telefona z Bluetooth povezavo	
Usnjena prestavna ročica	
Odpiranje prtljažnih vrat skupaj z zadnjim steklom	
Osvetlitev prtljažnega prostora	
Odbijača, ohišji zunanjih ogledal (v barvi vozila ali črni barvi) in vratne kljuke v barvi vozila	
Bralne lučke spredaj in zadaj	
Volanski obroč nastavljen po višini in globini	
3-točkovni avtomatski varnostni pasovi za voznika in vse sopotnike	

3 vzglavniki zadaj	
Digitalni radio z DAB, Bluetooth povezavo za prostoročno telefoniranje in možnostjo preslikave zaslona telefona	
Asistenca za pomoč pri speljevanju na klancu	
Avtomatski vklop dnevnih ali zasenčenih luči	
Senzor za dež	
Brisalnik zadnjega stekla	
Daljinsko centralno zaklepanje	
Električni pomik sprednjih in zadnjih stekel	
Električno pomični in poklopni zunanji ogledali	
LED prednje luči in LED zadnje luči	
Prednje meglenke	
Zadnja meglenka	
ALU platišča – najmanj 15-palčna	
Asimetrično deljivo naslonjalo zadnje sedežne klopi	
Rezervno kolo z orodjem za zamenjavo kolesa	
Opozorilnik prenizkega tlaka pnevmatik	
Opozorilnik za prenizko količino tekočine za pranje stekel	
Elektronska blokada zagona motorja	
Omejevalnik hitrosti	
Tekstilni predpražniki spredaj in zadaj	
Gumijasti predpražniki spredaj in zadaj	
Obvezna oprema (varnostni trikotnik, set prve pomoči, rezervne žarnice, varnostni jopič)	

**Tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so
izpolnjene zahteve naročnika**

(Priloži ponudnik)

Tehnično dokumentacijo ponudnik naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Izjava ponudnika o homologaciji

(Priloži ponudnik)

Ponudnik priloži izjavo, da bo najkasneje ob podpisu primopredajnega zapisnika najemniku izročil potrdilo o homologaciji (priloga 2/4).

Izjavo ponudnik naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

ESPD Obrazec

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) v polje »Opomba«.

ESPD obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

REFERENČNA TABELA

PONUDNIK: _____

Ponudnik mora z referencami dokazati, da je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel:

1.sklop: vsaj en istovrsten posel, kot je predmet javnega naročila, v obsegu najmanj 20.000 eur z DDV/letno;

2.sklop: vsaj en istovrsten posel, kot je predmet javnega naročila, o poslovnem najemu vsaj dveh gospodarskih vozil;

3.sklop: vsaj en istovrstni posel, kot je predmet javnega naročila, v obsegu najmanj 4.000 eur z DDV/letno.

Reference morajo izkazovati ponudnikovo kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.

Naziv naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Število vozil

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo storitve, ki so jih izvajali v obdobju zadnjih treh let.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za ponudbo na javni razpis za ».....«

POTRJUJEMO

da imamo s ponudnikom v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe, sklenjeno pogodbo za istovrsten posel (kot je predmet tega naročila). Izvedeno **storitev** ocenjujemo kot kvalitetna, pravočasno in v skladu z določili pogodbe.

Ponudnik je izvedel naslednjo
storitev:

Vrednost opravljenih del: **Število**
vozil

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....
naročnika:

Podpis in žig odgovorne osebe

.....

SPECIFICIRANA PONUDBA ZAVAROVALNICE

Ponudnik v ponudbi predloži specificirano ponudbo zavarovalnice (vzorec zavarovalne police, potrdila o zavarovanju avtomobilske odgovornosti, obračun premij in vse, v polici navedene pogoje ter obrazce za uveljavljanje zavarovanj.

Ponudnik dokazilo naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom ».....«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
 _____ podizvajalca _____

.....
 Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
 _____ podizvajalca _____

.....
 Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
 _____ podizvajalca _____

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike za vsakega podizvajalca, kateri bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila,

PODIZVAJALEC:

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot _____ podizvajalec
ponudnika _____
(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira
podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo
».....« naročnik za
opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom,
izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega
izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum: _____ Žig: _____ Podpis _____ zakonitega
zastopnika/pooblastitelja:

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____
_____,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in
datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

OPOMBA:

Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

SKUPNA PONUDBA

POSAMIČNO
(vsak gospodarski
subjekt)

Prijavni obrazec (Priloga 1)
ESPD (Priloga 3)
Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta
o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom
(Priloga 9)

SKUPNO
(vsi gospodarski
subjekti)

Predračun (Priloga 2)
Reference (4/1), Potrjena referenčna potrdila naročnikov (4/2)
Specificirana ponudba zavarovalnice (priloga 5)
Podizvajalci (Prilogi 6 in 7)

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek fizične

osebe/odgovorne

osebe poslovnega

subjekta in naziv

poslovnega subjekta:

Naslov oz. sedež:

Matična

številka¹:

podajam naslednjo

IZJAVO

FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku (LN številka): 430-.....-

s katero izjavljam, da

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri

.....
(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in
datum:

Žig

Ime in priimek ter podpis fizične
osebe/odgovorne osebe
poslovnega subjekta:

¹Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

² <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

² <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/> in funkcionarji oz. družinski člani.